

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Nella procedura di selezione di cui al presente bando, trovano applicazione le norme di cui al Decreto Legislativo del 30.06.2003 n. 196 riguardante il trattamento dei dati personali.

A tal fine l'Ente informa i candidati che i dati personali devono essere indicati obbligatoriamente per poter dar corso alla procedura selettiva e che gli stessi saranno utilizzati dall'Istituto per gli adempimenti relativi alla presente procedura.

L'interessato potrà accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli, aggiornarli, nei limiti previsti dalla legge ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge.

VARIE

- L'Ente si articola in più sedi e coloro che risultano collocati graduatoria della selezione possono essere chiamati indistintamente in una di esse.
- La partecipazione alla selezione rende implicita l'accettazione delle norme e condizioni sia della selezione stessa che dei regolamenti della Casa di Riposo I.S.A.C.C. di Bassano del Grappa.
- Condizione risolutiva del contratto, in qualsiasi momento, sarà l'aver presentato documenti falsi o effettuati false dichiarazioni, fatte salve le responsabilità penali previste dalla normativa vigente.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in ogni momento il presente bando, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o non procedere all'assunzione a tempo determinato di coloro che risultano nella graduatoria.
- Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria dell'Ente I.S.A.C.C. Servizi Assistenziali Cima Colbacchini - Bassano del Grappa - Vicolo Ca' Rezzonico, 2 tel. 0424/210127 (tutte le mattine dalle ore 9.00 alle ore 12.30 con esclusione del Sabato), e-mail: segreteria@isacc.it. Il presente bando di concorso è pubblicato in <http://www.isacc.it>.

Bassano del Grappa, li 23 gennaio 2012.

Prot. 0000144

f.to Il SEGRETARIO
(Prison dott. Antonio)

f.to Il PRESIDENTE
(Dott. Andolfatto Giancarlo)

CASA DI RIPOSO I.S.A.C.C.

Istituto Servizi Assistenziali Cima Colbacchini
Residenze Pazzaglia - Sturm - Villa
Vicolo Ca' Rezzonico, 2 - 36061 BASSANO
Tel. 0424/210111

CASA DI RIPOSO "ATA"	
Segreteria	Segretario
Economato	Segretario
Personale	Direttore
Regionaria	Consiglio di Amm.ne
Ufficio Tecnico	Coordinatore
	Presidente Sociale
	PROT. N°
	401

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA

PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DEL PERSONALE DA ASSUMERE A TEMPO DETERMINATO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI " OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE" CAT. B POSIZIONE ECONOMICA BI -

In esecuzione alla deliberazione n. 1 del 04/01/2012 del Consiglio di Amministrazione è indetta una selezione pubblica, mediante prova orale, per la formazione di una graduatoria del personale da assumere a tempo determinato con il profilo professionale di operatore socio assistenziale Cat. B Posizione Economica BI.

La presente procedura selettiva è regolata dalla normativa vigente e dalle disposizioni del Regolamento per le procedure di concorso in vigore.

L'efficacia della graduatoria degli idonei e le modalità di utilizzo della stessa sono disciplinate dalla normativa vigente.

Si garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del combinato disposto degli art. 7 e 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e del D.Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo corrisposto è il seguente:

- Stipendio annuo di € 17.244,71 in conformità a quanto previsto dal CCNL Regioni ed Autonomie Locali;
- Tredicesima mensilità;
- Assegno per il nucleo familiare ed altre eventuali indennità spettanti per legge;
- Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

REQUISITI DI ACCESSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. **Attestato di qualifica professionale di operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) od Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza (O.T.A.A.) od Operatore Socio Sanitario (O.S.S.)** rilasciato a seguito di frequenza di corsi autorizzati dalla Regione Veneto, da altre Scuole Professionali di Stato o da Scuole di altre Regioni riconosciute equivalenti oppure iscrizione e frequenza a corso finalizzato al rilascio dei suddetti attestati di qualifica professionale;
2. La cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 07.02.1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 16.02.1994, serie generale n. 61.
3. Avere compiuto 18 anni di età e non aver superato i 50 anni d'età.
4. Idoneità fisica all'impiego.
5. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica n. 3 del 10.01.1957.
6. L'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso per i quali non sia possibile procedere alla nomina;
7. I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- Le domande di ammissione alla selezione (redatte in carta semplice, come da modello allegato) dovranno, a pena di esclusione, essere indirizzate al Presidente della Casa di Riposo I.S.A.C.C. Istituto Servizi Assistenziali Cima Colbacchini - e pervenire alla Segreteria della I.S.A.C.C. Vicolo Ca' Rezzonico, 2 - 36061 Bassano del Grappa, entro le ore 12.30 del 24 febbraio 2012 a mezzo Servizio Postale con lettera Raccomandata A.R. o presentate direttamente alla Segreteria dell'Ente in orario di accesso per il pubblico, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali con esclusione del Sabato.
- Le domande inoltrate tramite l'ufficio postale si considerano prodotte in tempo, se spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il termine indicato nel bando; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Le domande trasmesse tramite servizio postale, dovranno comunque pervenire all'Ente, tenendo conto della data della prova di selezione, entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 27 febbraio 2012.
- E' riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere nei termini e nei modi fissati, quella rettifiche integrative o regolarizzazioni di documenti, che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

NELLA DOMANDA IL CANDIDATO DOVRÀ DICHIARARE SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita;
- la residenza;
- l'indicazione della selezione alla quale intende partecipare;
- il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei Paesi della U.E.
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste;
- gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso positivo dovranno essere dichiarate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- di non essere stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico degli impiegati civili dello stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.
- di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
- il titolo di studio e di servizio richiesti dal bando nonché quelli posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa prevista dal Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003

L'omissione nella domanda di partecipazione alla selezione dei seguenti elementi:

- cognome, nome, residenza e domicilio;
 - indicazione della selezione alla quale intende partecipare
 - firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa
- comporta la non ammissione del richiedente alla selezione.

La domanda deve essere firmata dal concorrente; non vige l'obbligo di autenticazione della firma stessa. L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione alla selezione si devono allegare i seguenti documenti:

- Il titolo di studio richiesto dal bando di selezione.
- I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata, ai sensi di legge, ovvero autocertificati a norma dell'art. 46 del DPR 445/2000.
- Ai sensi dell'art. 38 DPR 28.12.2000 N. 445, le dichiarazioni sostitutive debbono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, ovvero sottoscritte e inviate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.
- N. 1 foto formato tessera.
- La ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di selezione, non rimborsabile, di € 7,75 effettuato al Tesoriere dell'Ente, UNICREDIT Agenzia di Bassano del Grappa - Largo Parolini - oppure a mezzo vaglia postale emesso a favore della Casa di Riposo I.S.A.C.C. - Bassano del Grappa - precisando la causale del versamento.

- I documenti comprovanti l'eventuale diritto a precedenza o preferenza nell'assunzione.
- Un elenco in due copie e in carta semplice, dei titoli e dei documenti presentati, datato e firmato dal candidato di cui un esemplare verrà restituito dall'Amministrazione con timbro di ricevuta.

PROGRAMMA E MODALITA' RELATIVE ALLE PROVE D'ESAME

La prova verterà sui seguenti argomenti:

Prova orale: conoscenza delle competenze proprie dell'operatore di assistenza; cura dell'anziano in stato di bisogno; pulizia ed igiene degli ambienti e delle persone; nozioni elementari di pronto soccorso; diritti e doveri dei pubblici dipendenti; nozioni elementari sull'ordinamento delle I.P.A.B.

La prova della selezione si svolgerà presso la Residenza Sturm in Bassano del Grappa, V.le Ca' Rezzonico 2, secondo il seguente calendario:

prova orale: giorno 29 febbraio 2012, ore 9.00

- I Candidati che per qualsiasi motivo non si presentano a sostenere la prova di selezione nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati rinunciari alla selezione stessa.
 - La valutazione della prova sarà effettuata dall'apposita Commissione Giudicatrice.
 - L'ammissione alla prova è subordinata all'esame dei requisiti di ammissibilità e della regolarità della domanda di partecipazione.
 - L'eventuale esclusione sarà comunicata prima dell'inizio della prova dalla Commissione Giudicatrice.
 - I candidati dovranno esibire prima della prova un valido documento di identità personale.
 - Il superamento della prova d'esame è subordinato al raggiungimento di un punteggio minimo di 21/30 o equivalente.
 - Al termine della prova d'esame, la Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria dei candidati idonei.
- ### GRADUATORIA
- La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine del punteggio ottenuto dai candidati nella prova orale.
 - Coloro che sono in possesso del diploma richiesto dal bando, avranno titolo di precedenza nella formazione della graduatoria finale rispetto a coloro che sono in possesso del solo requisito dell'iscrizione e frequenza del corso per OSS.
 - In caso di parità, la preferenza sarà determinata in base all'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e successive modificazioni.
 - Il Consiglio di Amministrazione, accertata la validità della valutazione della prova selettiva approverà la graduatoria.

ASSUNZIONE

Coloro che risulteranno utili collocati nella graduatoria, secondo le eventuali necessità dell'Ente, saranno invitati a presentarsi, entro il termine che sarà stabilito, i documenti di rito prescritti per l'assunzione a tempo determinato al fine della formale stipulazione del contratto individuale di lavoro e precosamente:

- Autocertificazione comprovante: cittadinanza italiana - godimento dei diritti politici - residenza - stato civile - stato di famiglia -
- Certificato di idoneità fisica all'impiego rilasciato dal medico competente - in marca da bollo
- Titolo di studio richiesto dal bando in originale o copia autenticata -
- Copia del tesserino codice fiscale;
- Copia tessera sanitaria;
- 2 foto formato tessera

La data di inizio del rapporto di lavoro decorre, agli effetti economici, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio. L'assunzione a tempo determinato sarà comunicata all'interessato, con l'indicazione del giorno in cui dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza.

Coloro che risultano collocati nella graduatoria dovranno sottoscrivere con l'Amministrazione, in caso di assunzione, l'apposito contratto individuale di lavoro, contenente tutti gli elementi previsti dalle norme in materia. Scaduto inutilmente il termine fissato dall'Amministrazione per la sottoscrizione, non si dà luogo alla stipulazione del contratto stesso.

CURRICULUM VITAE

Il sottoscritt_ dichiara che il suo curriculum vitae, per la parte non riportata nella domanda che precede è il seguente:

ii, _____

FIRMA
(per esteso e leggibile)

Il sottoscritt_, informato/a a norma del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 che i dati forniti sono utilizzati per gli adempimenti relativi alla procedura concorsuale di cui alla presente istanza, presta il proprio consenso al trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo sopra citato.

ii, _____

N.B. Leggere attentamente le istruzioni sul retro.

- Di non avere procedimenti penali in corso né condanne penali:
oppure
- Di aver riportato le seguenti condanne o di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____
- Di non essere stat_ destituit_ né dispensat_ dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un impiego statale. (In caso contrario indicare la cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso pubbliche amministrazioni).
- Di godere dell'idoneità fisica all'impiego e di essere esente da difetti, da infermità od imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio;
- Di essere portatore delle seguenti imperfezioni e/o infermità _____
- Di trovarsi nella condizione di portatore di handicap, e di necessitare dei seguenti ausili per gli esami e dei seguenti tempi aggiuntivi _____
- e di non avere lesioni o infermità maggiori di quelle previste nella settima e ottava categoria della tabella A) di cui al D.P.R. 834/81.
- Di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o preferenza _____
- Di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa disposta dal Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003
- Di accettare senza riserve le disposizioni del Regolamento Generale e quelle future.
- L'indirizzo al quale l'Ente deve inviare le comunicazioni inerenti il presente concorso è il seguente: _____
- Di comunicare tempestivamente ogni variazione alle sopracitate dichiarazioni.